

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường Bình Long

Thực hiện Kế hoạch số 233/KH-UBND ngày 31/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường, Ủy ban nhân dân phường Bình Long ban hành Kế hoạch tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường theo quy định. Qua đó đánh giá thực tiễn tổ chức thi hành pháp luật và kiến nghị, xử lý các vấn đề phát sinh, góp phần nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường;

b) Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường để kịp thời phát hiện những tồn tại, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật, hoàn thiện hệ thống pháp luật;

c) Thu thập, phân loại, xử lý thông tin chính xác, kịp thời, cần thiết liên quan đến từng lĩnh vực cụ thể trên nhiều nguồn thu thập khác nhau nhằm tạo cơ sở đánh giá chính xác về thi hành pháp luật;

d) Nâng cao trách nhiệm, hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước về tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức tổ chức thi hành pháp luật quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15; Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật;

b) Bảo đảm công tác tổ chức thi hành pháp luật được thực hiện khách quan, toàn diện, công khai, kịp thời, hiệu quả, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, có trọng tâm, trọng điểm gắn với chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan đơn vị;

c) Bảo đảm sự gắn kết giữa tổ chức thi hành pháp luật với xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật, bảo đảm và phát huy hiệu quả sự phối hợp thường xuyên,

chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, của cá nhân, tổ chức trong tổ chức thi hành pháp luật;

d) Bảo đảm cơ sở vật chất, bố trí nguồn lực và kinh phí để triển khai việc tổ chức thi hành pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong tổ chức thi hành pháp luật;

đ) Kế hoạch phải được triển khai thực hiện đồng bộ trên địa bàn phường, xác định nội dung công việc cụ thể rõ ràng, hoạt động theo dõi, thời gian hoàn thành; phạm vi trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

II. NỘI DUNG

1. Công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ tổ chức thi hành pháp luật

a) Phổ biến, triển khai các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác tổ chức thi hành pháp luật;

- Nội dung hoạt động: Tăng cường công tác phổ biến, triển khai nội dung các văn bản quy phạm pháp luật quy định về tổ chức thi hành pháp luật và các văn bản pháp luật liên quan cho công chức thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường; chú trọng công tác phổ biến, triển khai nội dung các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực trọng tâm tình hình thi hành pháp luật năm 2026.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường, Ban Chỉ huy Quân sự (CHQS) phường, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Đôn đốc việc thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật;

- Cơ quan tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Công an phường, Ban CHQS phường, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Hướng dẫn áp dụng văn bản quy phạm pháp luật;

- Nội dung hoạt động: Trên cơ sở đề nghị của cơ quan, đơn vị, kiến nghị của tổ chức, cá nhân. Trường hợp cần thiết, cơ quan tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật tham mưu Hội đồng nhân dân phường (HĐND phường), Ủy ban nhân dân phường (UBND phường) ban hành văn bản hành chính hướng dẫn áp dụng đối với văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành theo quy định tại khoản 1 Điều 61 Luật số 64/2025/QH15.

- Sản phẩm: Văn bản hướng dẫn.

- Cơ quan tham mưu: Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành.

- Cơ quan phối hợp: Cơ quan, các tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Khi có đề nghị của cơ quan hoặc kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

d) Đề nghị hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Nội dung: Căn cứ nhiệm vụ được giao và tính chất, nội dung của văn bản quy phạm pháp luật, nếu thấy cần thiết, có văn bản đề nghị hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ gửi các sở, ban, ngành tỉnh, đề nghị ban hành văn bản hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực chuyên môn được giao.

- Sản phẩm: Văn bản đề nghị.
- Thời gian thực hiện: Khi thấy cần thiết hoặc có khó khăn, vướng mắc cần hướng dẫn.

2. Lĩnh vực pháp luật theo dõi, đánh giá năm 2026

a) Lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026;

- Lĩnh vực trọng tâm, liên ngành: Căn cứ theo lĩnh vực trọng tâm, liên ngành tại Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành do cấp trên ban hành.

- Phạm vi theo dõi: Tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành do cấp trên ban hành.

- Đối tượng theo dõi: Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

b) Các lĩnh vực khác.

Căn cứ vào tình hình thực tế tại địa phương, xác định thêm lĩnh vực trọng tâm khác để theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn quản lý.

3. Các hoạt động để thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật

a) Ban hành kế hoạch triển khai thi hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Ban hành kế hoạch triển khai thi hành văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường; UBND phường ban hành.

+ Nội dung hoạt động: Căn cứ nhiệm vụ được giao và tính chất, nội dung của văn bản quy phạm pháp luật, cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản nếu thấy cần thiết có trách nhiệm tham mưu HĐND phường; UBND phường ban hành kế hoạch triển khai thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với các văn bản quy phạm pháp luật do chính quyền địa phương ban hành.

+ Cơ quan tham mưu: Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành; cơ quan, đơn vị có liên quan.

+ Sản phẩm: Kế hoạch.

+ Thời gian thực hiện: Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày văn bản quy phạm pháp luật được thông qua hoặc ban hành.

b) Ban hành kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ vào Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật của Chủ tịch UBND tỉnh và thực tiễn thi hành pháp luật, trong phạm vi quản lý nhà nước được giao, UBND phường ban hành kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn quản lý.

- Sản phẩm: Kế hoạch.

- Thời gian thực hiện: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày Chủ tịch UBND tỉnh ban hành kế hoạch.

c) Tiếp nhận và xử lý kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật;

Tiếp nhận và xử lý kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật được gửi trên Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật, được gửi trực tiếp hoặc qua Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân được thực hiện theo quy định của pháp luật có liên quan. Trường hợp kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật có dấu hiệu trái pháp luật thì việc tiếp nhận và xử lý kiến nghị được thực hiện theo quy định về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

- Thời gian thực hiện: Khi có kiến nghị.

d) Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về văn bản quy phạm pháp luật; cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do cấp trên tổ chức (nếu có);

- Đối tượng được tập huấn, bồi dưỡng: Cán bộ, công chức, viên chức được giao nhiệm vụ trong công tác tổ chức thi hành pháp luật hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm chịu sự điều chỉnh trực tiếp của văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026 hoặc khi có Kế hoạch của cấp trên.

đ) Kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm năm 2026;

- UBND phường kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật và việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến ngành, lĩnh vực trong phạm vi, trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

- Nội dung kiểm tra: Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định số 80/2025/NĐ-CP.

- Phương thức kiểm tra: Theo Kế hoạch hoặc đột xuất

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

e) Thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Nội dung thực hiện: Tiếp nhận, thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật từ các nguồn: Báo cáo của cơ quan, tổ chức; Thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng; Phản ánh, kiến nghị trực tiếp hoặc

bằng văn bản của tổ chức, cá nhân; Kết quả hoạt động điều tra, khảo sát việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật thông qua phiếu khảo sát; Kết quả hoạt động kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật và các nguồn thông tin khác theo quy định của pháp luật. Thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân phải được kiểm tra, đối chiếu trước khi sử dụng để đánh giá tình hình thi hành pháp luật.

- Xử lý kết quả thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật: Xử lý trong phạm vi thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý kết quả theo quy định tại khoản 2 Điều 13 Nghị định số 80/2025/NĐ-CP.

- Sản phẩm: Văn bản xử lý hoặc văn bản kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

g) Tổ chức thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành.

- Tập hợp, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường, UBND phường ban hành quy định liên quan đến theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 (nếu có).

+ Nội dung hoạt động: Tổ chức tập hợp, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND phường ban hành liên quan đến lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026.

+ Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

+ Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

- Xây dựng danh mục các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026 (nếu có)

+ Nội dung hoạt động: Nghiên cứu, rà soát, tổng hợp để xây dựng danh mục văn bản quy phạm pháp luật về các lĩnh vực trọng tâm theo Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành do cấp trên ban hành.

+ Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

+ Sản phẩm: Danh mục văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

+ Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch cấp trên.

- Điều tra, khảo sát việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026

+ Nội dung hoạt động: Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức điều tra, khảo sát việc thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm năm 2026 thông qua phiếu khảo sát hoặc tọa đàm lấy ý kiến. Trường hợp có nhiều lĩnh vực trọng tâm, có thể chọn một trong những lĩnh vực trọng tâm đang được xã hội quan tâm, phù hợp với thực tế địa phương để thực hiện điều tra, khảo sát.

+ Sản phẩm: Phiếu điều tra, khảo sát; Báo cáo kết quả điều tra, khảo sát.

+ Thời gian thực hiện: Quý IV/2026 hoặc theo Kế hoạch cấp trên.

4. Tham gia Đoàn học tập kinh nghiệm công tác tổ chức thi hành pháp luật

Tham gia đoàn học tập kinh nghiệm công tác tổ chức thi hành pháp luật trong năm 2026 do cấp trên tổ chức.

5. Bảo đảm cơ sở vật chất, kiện toàn tổ chức, bố trí nguồn lực để triển khai việc tổ chức thi hành pháp luật

a) Tiếp tục củng cố, kiện toàn, bố trí nguồn lực để triển khai việc tổ chức thi hành pháp luật và nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tổ chức thi hành pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong tổ chức thi hành pháp luật;

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Bảo đảm cơ sở vật chất, kinh phí cho công tác tổ chức thi hành pháp luật đầy đủ theo quy định.

- Cơ quan tham mưu: Công an phường, Ban CHQS phường, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

6. Báo cáo công tác tổ chức thi hành pháp luật năm 2026

a) Đối tượng báo cáo;

- Xây dựng báo cáo về công tác tổ chức thi hành pháp luật thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực địa phương quản lý gửi Sở Tư pháp để tổng hợp.

b) Nội dung báo cáo.

- Nội dung báo cáo thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 10 Nghị định số 80/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn có liên quan.

- Phương thức gửi, nhận báo cáo, thời gian chốt số liệu báo cáo và thời hạn gửi báo cáo thực hiện theo quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước và theo yêu cầu của cấp trên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí bảo đảm cho công tác tổ chức thi hành pháp luật do ngân sách nhà nước ở địa phương bảo đảm và được tổng hợp vào dự toán ngân sách hàng năm của cơ quan, đơn vị. Việc lập dự toán, phân bổ kinh phí, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các

văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THI HÀNH

1. Văn phòng HĐND và UBND phường

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo nội dung kế hoạch này;

b) Tham mưu UBND phường thành lập Đoàn kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật và việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến ngành, lĩnh vực trọng tâm, liên ngành;

c) Đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện chế độ báo cáo (về nội dung, bố cục, thời điểm lấy số liệu báo cáo, thời hạn gửi báo cáo) theo đúng quy định;

d) Theo dõi, đánh giá việc báo cáo tổ chức thi hành pháp luật định kỳ, đột xuất để làm căn cứ đánh giá công vụ 06 tháng, năm.

2. Công an phường, Ban CHQS phường và các cơ quan chuyên môn khác thuộc UBND phường:

a) Căn cứ nội dung Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức thi hành pháp luật và thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý theo đúng thời gian quy định;

b) Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật theo nội dung Kế hoạch này;

c) Bảo đảm cơ sở vật chất, kiện toàn tổ chức, bố trí nguồn lực và các điều kiện cần thiết để triển khai thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật trong phạm vi cơ quan, đơn vị mình. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị hướng dẫn việc lập dự toán, phân bổ kinh phí, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác tổ chức thi hành pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường Bình Long, Chủ tịch UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Chủ tịch và các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Ban CHQS phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- LĐVP; CV (TP);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH